

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CLINCENI**  
Strada Principală, nr. 107A; tel. 021-369 40 41 / 021-369 43 93  
Web: <http://www.primaria-clinceni.ro>;



**INSTRUCȚIUNI SSM**  
**pentru prevenirea contaminării cu coronavirus SARS-CoV-2**  
**și pentru asigurarea desfășurării activității**  
**la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă,**  
**pe perioada stării de alertă**

### A. BAZĂ LEGALĂ

- \* O.U.G. nr. 21/2004 (actualizată) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență
- \* LEGE nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- \* Ordinul nr. 3577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă

### B. SCOP

Monitorizarea, gestionarea și aplicarea măsurilor pe durata stării de alertă, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pentru toți angajații institutiei.

### C. MĂSURI ORGANIZATORICE, TEHNICE ȘI IGIENICO – SANITARE ȘI DE ALTĂ NATURĂ

- reinstruirea în domeniul securității și sănătății în muncă a tuturor lucrătorilor care au stat la domiciliu în perioada stării de urgență, șomaj tehnic, telemuncă, muncă la domiciliu etc. Reinstruirea trebuie să fie adaptată noilor riscuri reprezentate de infecția cu SARS-CoV-2 și se va desfășura în timpul programului normal de lucru al lucrătorilor;
- reprezentantul lucrătorilor/lucrător desemnat cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă va comunica, informă și instrui conducerii locurilor de muncă (C.L.M.) corespunzător noului risc reprezentat de infecția cu SARS-CoV-2;
- stabilirea activităților care pot fi continuat și/sau adaptate, în funcție de specificul acestora și de resursele disponibile, și implementează măsurile necesare pentru reluarea și/sau menținerea activității, în condițiile respectării măsurilor de prevenire a răspândirii SARS-CoV-2, inclusiv pentru desfășurarea activității în regim de telemuncă sau muncă la domiciliu - care poate rămâne o prioritate;
- identificarea riscurilor specifice condițiilor de contaminare epidemiologică și actualizează documentul de evaluare a riscurilor pentru securitatea și sănătatea angajaților la noile condiții de desfășurare a activității, în vederea luării măsurilor necesare pentru combaterea răspândirii SARS-CoV-2;

- **afisarea la intrare și în cele mai vizibile locuri din unitate regulile de conduită obligatorie pentru angajații și pentru toate persoanele care intră în spațiul organizat de angajator, cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu coronavirusul SARS-CoV-2;**
- informarea angajaților, prioritar prin mijloace electronice, cu privire la riscurile de infectare și de răspândire a virusului, cu privire la măsurile de protecție și la regulile de distanțare socială care se aplică în cadrul unității, precum și cu privire la regulile pentru gestionarea situațiilor în care angajații sau alte persoane care au acces la locul de muncă prezintă simptome ale infectării cu coronavirusul SARS-CoV-2;
- informarea angajaților cu privire la precauțiunile universal valabile:
  - menținerea distanței sociale de minimum 1,5 metri în toate zonele publice;
  - menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfecțanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
  - evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
  - menținerea igienei respirației: tuse și/sau strânat (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
  - limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;
  - pot asigura echipamente individuale specifice de protecție împotriva răspândirii coronavirusului SARS CoV-2 (mască de protecție, mănuși) prin consultare cu responsabilul cu securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de specificul activității;
- **asigurarea că în sediul angajatorului furnizorii externi, companiile externe, subcontractanții, persoanele care intră în sediu/publicul/beneficiarii serviciilor prestate/clientii respectă măsurile de protecție stabilite de acesta;**
- **asigurarea comunicării permanente cu medicul/serviciul de medicină muncii pentru a se monitoriza starea de sănătate a angajaților, astfel încât aceștia să poată beneficia de măsurile preventive profilactice care au fost prevăzute la nivel național pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;**
- individualizarea programul de lucru al angajaților (cu deosebire al angajaților din grupurile vulnerabile) care desfășoară activitatea în spațiu închis, astfel încât să se reducă, pe cât posibil, în funcție de natură și specificul activităților desfășurate, contactul direct dintre aceștia, fără a afecta durata programului normal de lucru;
- individualizarea programului de lucru al angajaților astfel încât între aceștia să se asigure existența unui interval de minimum o oră la începerea și la terminarea programului de muncă, pe parcursul a minimum trei ore, în transe de minimum 20% din personal, **fără a afecta durata programului normal de lucru**, în cazul angajatorilor cu un număr mai mare de 50 de angajați care desfășoară activitatea în același spațiu de lucru;
- asigurarea culoarelor speciale de acces în incintă și de circulație pentru angajați, în vederea evitării aglomerației la locurile de muncă;
- limitarea accesului la zonele comune și asigurarea respectării normelor de distanțare socială în aceste zone;
- stabilirea unor reguli pentru evitarea situațiilor accidentale de formare a unor grupuri spontane și nesecurizate de persoane în incinta institutiei;
- **desemnarea unui responsabil pentru verificarea temperaturii tuturor persoanelor care intră în unitate/instituție;**
- **asigurarea triajului observational al angajaților prin verificarea temperaturii acestora la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului;**
- amplasarea dozatoarelor cu dezinfecțant la intrarea în unitate, precum și în fiecare sector al locului de muncă;
- **interzicerea accesului în unitate al persoanelor care prezintă simptome de infectare cu coronavirusul SARS CoV-2;**
- întreruperea oricărui contact între angajator/angajat/alte persoane aflate în incinta unității cu o persoană simptomatică;

- aplicarea de benzi de marcare a distanței recomandate (1,5 metri) în locurile de muncă în care se lucrează cu publicul, pentru persoanele care așteaptă la rând să intre în incintă, recomandând, în măsura în care condițiile meteorologice permit, ca persoanele care așteaptă la rând să rămână în afara clădirii, tot la o distanță de minimum 1,5 m;
- disponerea aerisirii birourilor minimum o dată de zi;
- dezinfecțarea balustradelor, mânerele ușilor și ferestrelor din unitate, precum și alte zone intens folosite (minimum o dată pe săptămână și de câte ori este necesar);
- dezinfecțarea cel puțin o dată pe săptămână și ori de câte ori este necesar spațiile comune și spațiile de lucru cu substanțe aprobată pentru combaterea SARS CoV-2;
- crearea de spații special amenajate pentru angajații care aparțin grupurilor vulnerabile (persoane cu boli cronice, persoane cu vârstă peste 65 de ani);
- asigurarea acordării pauzelor de masă eșalonat, cu respectarea distanței de minimum 1,5 metri între lucrători;
- evitarea folosirii instalației de climatizare sau, dacă este necesar să o folosească, asigură nebulizarea și dezinfecția instalației de climatizare conform instrucțiunilor producătorului, în afara programului de lucru;
- asigurarea în permanentă, la grupurile sanitare, vestiare și săli de mese, săpun și dezinfectorant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor;
- amenajarea spațiului de lucru astfel încât să se poată păstra distanță fizică între angajați, prin stabilirea unui număr fix de persoane care pot lucra în aceeași încăpere. Angajatorii pot monta, acolo unde este posibil, separatoare de plastic între birouri, în măsura în care birourile sunt apropriate;
- limitarea deplasărilor în afara locului de muncă doar la situațiile în care acestea sunt strict necesare desfășurării activității și se asigură că, atunci când este necesar să se efectueze, angajații se deplasează cu asigurarea condițiilor de prevenție minime;
- se asigură că circulația documentelor în instituție/companie se realizează preponderent prin mijloace electronice;
- revizuirea planului de prevenire și protecție, conform prevederilor menționate;
- revizuirea instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă, conform prevederilor menționate și aducerea la cunoștința angajaților.

➤ **Măsuri speciale în cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2:**

- angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.) și/sau febră mai mare de 37,3 C° și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei; în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;
- dacă intervalul de timp în care angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:
  - ✓ se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);
  - ✓ înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);
  - ✓ pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amâna
  - ✓ efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;
- dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:
  - ✓ nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;
  - ✓ se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină;
- se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.

## D. MĂSURI ȘI OBLIGAȚII ALE ANGAJAȚILOR

**Pentru prevenirea răspândirii COVID-19, toți angajații institutiei au obligația să respecte următoarele măsurile:**

- Să respecte toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de către angajator pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;
- Să poarte măștile de protecție care să acopere nasul și gura la locurile de muncă organizate de angajatori;
- Se recomanda schimbarea echipamentul de protecție utilizat în drum spre locul de muncă (mască și mănuși) cu un echipament nou;
- Să accepte verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului și ori de câte ori revin în sediu;
- Să înștiințeze imediat angajatorul dacă prezintă, la începutul său în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată);
- Să rămână la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță angajatorul cu privire la acest lucru;
- Să contacteze, imediat, medicul de medicină a muncii responsabil al unității/medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este gravă, serviciul unic de urgență 112;
- în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverinței eliberate de medicul de familie după perioada de izolare la domiciliu;
- în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către direcția de sănătate publică din județul în care își desfășoară activitatea/municipiul București, la încheierea perioadei de carantină; angajatorii de tip instituții/autorități publice suportă integral indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate aferente certificatelor de concediu medical pentru carantină ale proprietarilor angajați;
- se va întrerupe orice contact între angajator/angajat/alte persoane aflate în incinta instituției și persoana simptomatică;
- dezinfecțează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- își spală și își dezinfecțează mâinile;
- identifică și folosește culoarele de circulație asigurate de către angajator;
- evită staționarea în spațiile comune;
- aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) spațiul închis în care își desfășoară activitatea;
- în cazul muncii la domiciliu sau al telemuncii, angajații își desfășoară activitatea sub coordonarea angajatorului și în conformitate cu pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională sau contaminare epidemiologică cu coronavirus SARS-CoV-2 nici propria persoană, nici alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- evită, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul unității/instituției, pentru a limita contactul direct între persoane.